

Stanovy Asociace Blower Door CZ, z.s.

Čl. 1.

Název a sídlo Asociace

1. Název: Asociace Blower Door CZ, z.s.
2. Sídlo: Stavební fakulta ČVUT v Praze
Thákurova 7
166 29 Praha 6 - Dejvice

Čl. 2

Statut Asociace

1. Asociace Blower Door CZ, z.s. (dále jen „Asociace“) je dobrovolné profesní nepolitické sdružení osob zabývajících se stanovením průvzdušnosti budov tlakovou metodou a odvozenými postupy a dalšími aktivitami, které se zabývají propagací komplexní kvality budov, zejména energetických úspor, na základě snížení jejich průvzdušnosti.

Čl. 3

Cíl činnosti Asociace

1. Cílem Asociace je:
 - a) sdružovat fyzické a právnické osoby zabývající se stanovením průvzdušnosti budov, vývojem a výzkumem v oboru průvzdušnosti budov a stavebních konstrukcí,
 - b) podporovat profesní rozvoj osob zabývajících se stanovením průvzdušnosti budov,
 - c) Sbírat relevantní a aktuální informace o reálně dosahované průvzdušnosti budov pro podporu výzkumu a vývoje v oboru a pro podporu při přípravě právních a technických předpisů,
 - d) vyvíjet, ověřovat a zavádět do praxe nové metody v oboru stanovení průvzdušnosti,
 - e) dbát na dodržování správné praxe v oboru stanovení průvzdušnosti,
 - f) zajišťovat spolupráci členů Asociace s laickou i odbornou veřejností,
 - g) spolupracovat s institucemi a orgány státní správy ve věcech dotýkajících se činnosti Asociace a přípravy právních a technických předpisů.

Čl. 4

Členství v Asociaci

1. Členem Asociace mohou být fyzické osoby starší 18 let, které splňují následující podmínky:
 - a) souhlasí s cíli a stanovami Asociace,
 - b) prokáží svou právní bezúhonnost,
 - c) písemně zdůvodní motivaci vstupu do Asociace a prokáží profesní vazbu na předmět činnosti Asociace,
 - d) předloží písemnou přihlášku do Asociace,
 - e) po přijetí za člena Asociace řádně a včas plní všechny členské povinnosti.
2. O přijetí za člena Asociace rozhoduje hlasováním členská schůze Asociace na základě doporučení rady Asociace. Na členství není právní nárok.
3. Členství vzniká dnem přijetí za člena z rozhodnutí členské schůze.
4. Členství zaniká:
 - a) vystoupením člena písemným oznámením radě,
 - b) úmrtím člena,
 - c) nesplněním některé ze členských povinností ve stanoveném termínu,
 - d) zrušením členství na základě rozhodnutí členské schůze,
 - e) zánikem Asociace.
5. Dokladem členství je potvrzení vydané radou Asociace.

Čl. 5**Čestné členství v Asociaci**

1. Čestným členem Asociace mohou být fyzické osoby starší 18 let a právnické osoby, jejichž zástupci osobně a prostřednictvím statutárních zástupců projeví souhlas se stanovami a cíli Asociace.
2. Čestné členy jmenuje rada Asociace.
3. Čestné členství zaniká:
 - a) vystoupením čestného člena písemným oznámením radě,
 - b) úmrtím čestného člena,
 - c) zrušením čestného členství na základě rozhodnutí rady Asociace.

Čl. 6**Práva a povinnosti členů a čestných členů**

1. Člen Asociace má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze,
 - b) volit orgány Asociace,
 - c) být volen do orgánů Asociace,
 - d) obracet se na orgány Asociace s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření.
2. Čestný člen Asociace má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze,
 - b) obracet se na orgány Asociace s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření.
3. Člen Asociace má povinnost zejména:
 - a) dodržovat stanovy Asociace,
 - b) dodržovat etický kodex Asociace a pravidla správné praxe,
 - c) plnit usnesení členské schůze,
 - d) aktivně se podílet na plnění cílů Asociace,
 - e) svědomitě vykonávat funkce v orgánech Asociace,
 - f) platit členské příspěvky ve výši a v termínu stanovených členskou schůzí,
 - g) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno Asociace.
4. Čestný člen Asociace má povinnost zejména:
 - a) dodržovat stanovy Asociace,
 - b) podílet se na plnění cílů Asociace,
 - c) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno Asociace.
5. Člen a čestný člen Asociace souhlasí, aby Asociace shromažďovala a zpracovávala evidenční údaje o svých členech - fyzických osobách a o zástupcích členů - právnických osobách, kterými jsou především: jméno a příjmení nebo název firmy člena, adresa sídla, IČO, kontaktní telefon, faxové a e-mailové spojení a údaje o podnikatelském zaměření člena. Tyto údaje mohou být zpřístupněny výhradně pro účely Asociace nebo v případech stanovených zákonem.

Čl. 7**Orgány Asociace**

1. Orgány Asociace jsou:
 - a) členská schůze,
 - b) rada Asociace.

Čl. 8**Členská schůze**

1. Členská schůze nejvyšším orgánem Asociace.
2. Členskou schůzi tvoří všichni členové Asociace, kromě čestných členů Asociace.

3. Člen se může dát na členské schůzi zastupovat, avšak zastoupení musí být učiněno jen na základě písemné plné moci, na níž podpis zmocnítele nemusí být úředně ověřen.
4. Členskou schůzi svolává rada Asociace podle potřeby, nejméně však jedenkrát v kalendářním roce. Rada svolá členskou schůzi vždy, když o to požádá nejméně polovina členů Asociace.
5. Zasedání členské schůze řídí předseda rady Asociace. V jeho nepřítomnosti místopředseda rady Asociace nebo jiný pověřený nebo pro tento účel zvolený člen rady Asociace.
6. Zasedání členské schůze může probíhat i prostřednictvím elektronických komunikačních prostředků např. formou videokonference. V případě rozhodování členů na členské schůzi s využitím technických prostředků určí technický prostředek dle vlastního uvážení osoba oprávněná svolat členskou schůzi s tím, že zvolený technický prostředek musí být běžně dostupný a použitelný z běžně dostupných zařízení, a zároveň musí umožňovat obrazový a zvukový přenos zasedání v reálném čase a dvousměrnou komunikaci v reálném čase, umožňující členům a radě vzájemně komunikovat ze vzdáleného místa. Technickým prostředkem dle tohoto článku může být dle uvážení osoby oprávněné svolat členskou schůzi například aplikace Google Meet, Microsoft Teams, Zoom atd. Nejméně dva (2) dny před konáním zasedání členské schůze zašle osoba oprávněná svolat zasedání členské schůze členům elektronicky (na e-mailovou adresu člena uvedenou v seznamu členů) pozvání na zasedání členské schůze, které bude obsahovat (i) identifikaci technického prostředku, prostřednictvím kterého se bude zasedání konat, (ii) všechny údaje potřebné pro připojení členů na zasedání, a případně (iii) další podmínky rozhodování a hlasování na členské schůzi s využitím technických prostředků včetně informace o způsobu ověření totožnosti účastníků.
7. Rozhodnutí členské schůze lze přijímat i hlasováním per rollam (korespondenční hlasování, nebo hlasování přes elektronické komunikační prostředky). Při hlasování per rollam platí stejná pravidla jako pro usnášeníschopnost a platnost usnesení členské schůze. Ustanovení čl. 8 bod 3 pro zastupování na členské schůzi se při hlasování per rollam nepoužije. Hlasování per rollam lze použít i pro hlasování mimo členskou schůzi. Rozhodují-li členové mimo členskou schůzi s využitím technických prostředků, zašle osoba oprávněná svolat zasedání členské schůze („Osoba oprávněná“) návrh rozhodnutí každému členovi na jeho e-mailovou adresu zapsanou v seznamu členů. Součástí návrhu bude informace o způsobu hlasování, poučení o ověření totožnosti člena (např. pomocí jedinečného kódu, který člen následně uvede ve svém vyjádření) a emailová adresa, na niž má člen doručit své vyjádření v případě elektronického hlasování. Návrh rozhodnutí je doručen členovi odesláním návrhu na jeho e-mailovou adresu. Svě vyjádření k návrhu rozhodnutí doručí člen na e-mailovou adresu uvedenou v návrhu rozhodnutí ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání návrhu rozhodnutí členovi (není vyžadován kvalifikovaný či jinak certifikovaný elektronický podpis). Nedoručí-li člen v této lhůtě Osobě oprávněné svůj souhlas s návrhem, platí, že s návrhem nesouhlasí
8. Členská schůze zejména:
 - a) rozhoduje o změnách stanov Asociace,
 - b) schvaluje úkoly Asociace pro příslušné období,
 - c) schvaluje výroční zprávu Asociace,
 - d) schvaluje rozpočet a roční závěrku hospodaření,
 - e) volí a odvolává členy rady Asociace,
 - f) rozhoduje o přijetí za člena,
 - g) rozhoduje o zrušení členství,
 - h) rozhoduje o zrušení Asociace.
9. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
10. Každý člen Asociace má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné.
11. Členská schůze rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina přítomných členů Asociace. Rozhodnutí o změně stanov je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň dvě třetiny přítomných členů Asociace.
12. Rozhodnutí o zrušení Asociace je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň dvě třetiny všech členů Asociace.
13. Není-li členská schůze na svém zasedání schopna usnášet se, může rada Asociace, svolat novou pozvánkou ve lhůtě patnácti dnů od předchozího zasedání členskou schůzi na náhradní

zasedání. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání členské schůze. Náhradní zasedání členské schůze se musí konat nejpozději do šesti týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno.

14. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Na náhradním zasedání není nutná účast nadpoloviční většiny členů. Usnesení může přijmout za účasti libovolného počtu členů. Rozhodnutí může přijmout prostou většinou přítomných členů.
15. Jestliže se přes opakované nejméně dvojnásobné svolání v průběhu 12 měsíců nesejde usnášeníschopná členská schůze, přebírá její pravomoci rada Asociace.

Čl. 9

Rada Asociace

1. Rada Asociace je kolektivním statutárním orgánem Asociace, který za svou činnost odpovídá členské schůzi.
2. Členství v radě vzniká volbou na členské schůzi na základě návrhu některého z členů Asociace. Funkční období člena rady Asociace jsou čtyři (4) roky.
3. Rada má 5 členů.
4. Radu svolává předseda rady, v jeho nepřítomnosti místopředseda rady, nejméně jedenkrát ročně.
5. Rada zejména:
 - a) volí ze svých členů předsedu a místopředsedu rady,
 - b) koordinuje činnost Asociace,
 - c) přijímá zaměstnance Asociace do pracovního poměru,
 - d) rozhoduje o běžných záležitostech Asociace,
 - e) zajišťuje vedení účetnictví Asociace,
 - f) vede disciplinární řízení,
 - g) svolává členskou schůzi,
 - h) zpracovává podklady pro rozhodnutí členské schůze,
 - i) doporučuje přijetí za člena Asociace, nebo jmenuje čestného člena Asociace,
 - j) doporučuje vyloučení člena z Asociace.
6. Předseda a místopředseda rady zastupují asociaci navenek a jednájí a podepisují jejím jménem vůči třetím osobám každý samostatně. Jejich funkční období jsou čtyři (4) roky.
7. Předseda rady připravuje podklady pro jednání rady Asociace.
8. V případě, kdy předseda rady není schopen vykonávat svou funkci, přebírá jeho pravomoci a působnost místopředseda rady.
9. K zajištění činnosti Asociace může rada zřídit kancelář Asociace.
10. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
11. Rada rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. V případě nerozhodného výsledku hlasování rozhoduje hlas předsedy rady Asociace.
12. Zasedání rady Asociace může probíhat i prostřednictvím elektronických komunikačních prostředků např. formou videokonference.

Čl. 10

Zásady hospodaření

1. Asociace hospodaří s movitým majetkem.
2. Zdroji majetku jsou zejména:
 - a) dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
 - b) výnosy majetku,
 - c) členské příspěvky (pokud jsou vybírány),
 - d) poplatky za služby (např. srovnávací měření),
 - e) dotace a granty, apod.

3. Za hospodaření Asociace odpovídá rada Asociace, která každoročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky.
4. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí.

Čl. 11

Zánik Asociace

1. Asociace zaniká:
 - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným sdružením na základě rozhodnutí členské schůze,
 - b) rozhodnutím Ministerstva vnitra.
2. Zaniká-li Asociace dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně členská schůze o způsobu majetkového vypořádání.

Čl. 12

Závěrečná ustanovení

1. Asociace může na základě rozhodnutí členské schůze vydat organizační, jednací řád Asociace, etický kodex člena Asociace, pravidla správné praxe a další závazná pravidla pro členy Asociace.
2. Asociace může na základě rozhodnutí členské schůze vydat pravidla ověřování odborné způsobilosti členů Asociace, způsob dohledu nad takto stanovenou odbornou způsobilostí a pravidla trvalého nebo dočasného odejmutí rozhodnutí o odborné způsobilosti, např. Autorizační řád.
3. Asociace má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s peticemi.

V Praze dne 23.6.2022

Rada Asociace:

Ing. Jiří Novák Ph.D.

Ing. Jiří Krejča

Ing. Zbyšek Kubiček

Ing. Jiří Brich